ПРАВИЛНИК О НАБАВКАМА

На основу Статута Удружења грађана „ПроФорма“, Београд, Вардарска 20, матични број 28029845, ПИБ 106883254 (у даљем тексту: Удружење), Управни одбор је на редовној седници одржаној 12. фебруара 2026. године усвојио овај правилник, под бројем Д-1/2026.

Члан 1. Предмет

Овај правилник уређује набавку добара, услуга и радова за потребе Удружења и пројеката које оно спроводи.

Ако уговор са донатором прописује строжа правила, примењују се правила донатора.

Члан 2. Начела

Удружење набавља по следећим начелима:

- **Најбоља вредност за новац:** бира се понуда са најбољим односом квалитета и цене, а не нужно најјефтинија.
- **Једнак третман:** сви понуђачи добијају исте информације и исте рокове.
- **Транспарентност:** свака одлука је записана и може се проверити.
- **Избегавање сукоба интереса:** у одлучивању не учествује лице које има лични интерес.

Члан 3. Поступци према вредности

Вредност набавке се процењује у динарима, без ПДВ-а. Прагови су усклађени са чланом 27. Закона о јавним набавкама, који се не примењује на набавке добара и услуга испод 1.000.000 динара и радова испод 3.000.000 динара. Ако се на одређену набавку примењује тај закон, Удружење поступа по њему.

Процењена вредност	Поступак	Доказ који се чува
До 300.000 динара	Непосредна набавка уз проверу тржишне цене	Рачун
Од 300.000 до 1.000.000 динара за добра и услуге, односно до 3.000.000 динара за радове	Најмање три писане понуде	Захтеви, понуде, одлука о избору
1.000.000 динара и више за добра и услуге, односно 3.000.000 динара и више за радове	Писани позив најмање тројици понуђача, са унапред утврђеним критеријумима; понуде оцењује комисија од најмање два члана	Позив, понуде, записник комисије, одлука, уговор

Члан 4. Изузеци

Од прибављања три понуде може се одступити само када на тржишту постоји један понуђач, када је набавка хитна из разлога које Удружење није изазвало, или када то допушта уговор са донатором.

Разлог се образлаже у писаној белешци коју потписује заступник Удружења.

Члан 5. Сукоб интереса

Сукоб интереса постоји када лице које учествује у набавци, или са њим повезано лице, има породичну, власничку, пословну или другу личну везу са понуђачем.

Лице које је у сукобу интереса то одмах пријављује у писаној форми и изузима се из поступка.

Чланови комисије из члана 3. потписују изјаву о непостојању сукоба интереса.

Члан 6. Одлука и уговор

Одлуку о избору понуђача доноси заступник Удружења.

За набавке преко 300.000 динара закључује се уговор или издаје наруџбеница са описом предмета, ценом, роком и начином плаћања.

Члан 7. Чување документације

Документација о набавци чува се уз пројекат, најмање пет година по исплати последње рате, или дуже ако то траже уговор са донатором или прописи.

Члан 8. Ступање на снагу

Правилник ступа на снагу даном усвајања.

Број: Д-1/2026

У Београду, 12. фебруара 2026. године

Председник Управног одбора

Дејан Масликовић

Потписано и оверено печатом. Оригинал се чува у седишту Удружења.